

УТВЕРЖДАЮ

Директор УП «УНИТЕХПРОМ БГУ» со  
статусом научно-технологического парка  
(Приказ 28.11.2024 г. № 64) *OD*

Д.И. Плашков

«28» ноября 2024



## ПОЛОЖЕНИЕ

о регистрации (продлении) или утрате статуса резидентов  
Научно-технологического парка УП «УНИТЕХПРОМ БГУ»

### ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Республики Беларусь от 10 июля 2012 г. № 425-З «О государственной инновационной политике и инновационной деятельности в Республике Беларусь» (далее - Закон), Указом Президента Республики Беларусь от 03.01.2007 № 1 «Об утверждении Положения о порядке создания субъектов инновационной инфраструктуры» (далее – Указ № 1), другими нормативными правовыми актами, а также уставом Учебно-научно-производственного республиканского унитарного предприятия «УНИТЕХПРОМ БГУ» (далее - УП «УНИТЕХПРОМ БГУ», Технопарк) и определяет порядок приобретения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями статуса Резидента УП «УНИТЕХПРОМ БГУ» (далее - Резидент) продления и лишения (утраты) такого статуса, организации заседаний Экспертного совета Технопарка (далее - Экспертный совет) по рассмотрению вопросов о получении (продления) и лишения (утраты) статуса Резидента УП «УНИТЕХПРОМ БГУ», приобретения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями статуса Резидента УП «УНИТЕХПРОМ БГУ» (далее - Резидент) продления и лишения (утраты) такого статуса, а также организационные основы взаимодействия Резидента и Технопарка.

### ГЛАВА 2. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В НАСТОЯЩЕМ ПОЛОЖЕНИИ, И ИХ ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2. Все термины и их определения, представленные в Положении, используются в значениях, установленных Законом, а именно:  
инновационная деятельность – деятельность по преобразованию новшества в

инновационная инфраструктура – совокупность субъектов инновационной инфраструктуры, осуществляющих материально-техническое, финансовое, организационно-методическое, информационное,

консультационное и иное обеспечение инновационной деятельности;

инновационный проект – комплекс работ, направленных на преобразование новшества в инновацию;

инновация – введенные в гражданский оборот или используемые для собственных нужд новая или усовершенствованная продукция, новая или усовершенствованная технология, новая услуга, новое организационно-техническое решение производственного, административного, коммерческого или иного характера;

технологический уклад – комплекс технологически сопряженных производств, характерных для определенного уровня развития общественного производства (ядро технологического уклада), ключевым фактором формирования которого является развитие определенных технологических направлений;

научно-технологический парк (далее – технопарк) – субъект инновационной инфраструктуры, содействующий развитию предпринимательства в научной, научно-технической и инновационной сферах и создающий условия для осуществления юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, являющимися резидентами технопарка, инновационной деятельности;

резидент технопарка – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющие инновационную деятельность с использованием предоставленного технопарком движимого и (или) недвижимого имущества, в том числе комплекса программно-технических средств, информационных систем, информационных сетей, и при необходимости оказываемых технопарком услуг (выполняемых работ), пользующиеся статусом резидента на основании решения технопарка;

инновация – введенные в гражданский оборот или используемые для собственных нужд новая или усовершенствованная продукция, новая или усовершенствованная технология, новая услуга, новое организационно-техническое решение производственного, административного, коммерческого или иного характера;

новшество – результат интеллектуальной деятельности (новое знание, техническое или иное решение, экспериментальный или опытный образец и др.), обладающий признаками новизны по сравнению с существующими аналогами для определенного сегмента рынка, практической применимости, способный принести положительный экономический или иной полезный эффект при создании на его основе новой или усовершенствованной

продукции, новой или усовершенствованной технологии, новой услуги, нового организационно-технического решения;

субъект инновационной деятельности - физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, или юридическое лицо, осуществляющие инновационную деятельность;

субъект инновационной инфраструктуры - юридическое лицо, зарегистрированное в установленном законодательством порядке в качестве субъекта инновационной инфраструктуры или признанное таковым законодательным актом, содействующее осуществлению инновационной деятельности.

### ГЛАВА 3.

## ПОРЯДОК ПРИСВОЕНИЯ СТАТУСА РЕЗИДЕНТА И ОРГАНИЗАЦИИ ЗАСЕДАНИЙ ЭКСПЕРТНОГО СОВЕТА

3.1 Резидентами Технопарка могут стать юридические лица или индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в установленном законодательством порядке, с детально проработанной стратегией развития, а также планирующие реализацию инновационного проекта в УП «УНИТЕХПРОМ БГУ».

3.2 Для присвоения статуса Резидента Технопарка претенденты представляют в Технопарк материалы по установленным формам согласно приложениям:

заявку (Приложение 1);

бизнес-проект развития юридического лица или индивидуального предпринимателя с учетом предоставляемых площадей и льгот в соответствии с действующим законодательством (Приложение 2);

копию свидетельства о государственной регистрации;

копию Устава.

3.3 С целью проведения экспертной оценки проектов проходит совещание Экспертного совета.

Экспертный совет или Технопарк имеет право привлекать дополнительных экспертов в соответствии с направлением деятельности претендента.

Заседания Экспертного совета проводятся в целях:

формирования перечня перспективных проектов для реализации в рамках УП «УНИТЕХПРОМ БГУ»;

отнесения деятельности резидентов УП «УНИТЕХПРОМ БГУ» в соответствии с законодательством Республики Беларусь к инновационной, при этом приоритетному отбору подлежат производства, базирующиеся на технологиях V и VI технологических укладов;

отнесения производства потенциальных и действующих резидентов к V, VI и иным технологическим укладам.

Члены Экспертного совета имеют право:

запрашивать и получать через секретаря Экспертного совета дополнительные материалы и документы, необходимые для подготовки квалифицированного и объективного заключения;

высказывать при несогласии с принятым Экспертным советом решением особое мнение, которое отражается в протоколе совещания экспертного совета.

Члены Экспертного совета обязаны:  
соблюдать требования настоящего Положения;  
проводить объективный и всесторонний анализ рассматриваемых материалов.

3.4 Организатором совещания Экспертного совета является УП «УНИТЕХПРОМ БГУ».

Технопарк осуществляет следующие функции:

организует координацию работ по подготовке и проведению совещания;

проводит работу по информированию и привлечению к деятельности Экспертного совета заинтересованных лиц;

рассматривает представленные материалы и документы на соответствие установленным настоящим Положением требованиям;

подготавливает совещание Экспертного совета;

обеспечивает ведение и подготовку документации совещания Экспертного совета;

информирует претендентов об итогах заседаний Экспертного совета;  
иные функции по организации и проведению совещаний Экспертного совета в соответствии с настоящим Положением.

На совещании Экспертного совета претендент представляет проект посредством презентации, макета, натурального образца и т.п.

По итогам представления проекта и рассмотрения материалов и документов на совещании Экспертного совета принимаются следующие решения:

1) о признании деятельности претендента соответствующей (несоответствующей) статусу резидента технопарка и целесообразности заключения с ним договора на осуществление инновационной деятельности и договора аренды движимого и (или) недвижимого имущества, в том числе комплекса программно-технических средств, информационных систем, информационных сетей, при этом приоритетному отбору подлежат производства, базирующиеся на технологиях V и VI технологических укладов;

2) по отнесению производств потенциальных и действующих резидентов к V, VI и иным технологическим укладам;

3) иные вопросы, касающиеся деятельности Экспертного совета.

Деятельность Экспертного совета основывается на коллегиальном рассмотрении проекта претендента, а также материалов и документов.

Заседания Экспертного совета проводятся по мере необходимости и готовности к рассмотрению материалов и документов по направлению деятельности Экспертного совета.

Работа членов Экспертного совета осуществляется на добровольной и безвозмездной основе.

3.5 Затраты на подготовку материалов и документов претендентов, их представление и сопровождение производятся за счет средств заявителей.

#### ГЛАВА 4.

### ПРИОБРЕТЕНИЕ (ПРОДЛЕНИЕ) ЮРИДИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ И ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМИ СТАТУСА РЕЗИДЕНТА ТЕХНОПАРКА И ЛИШЕНИЕ (УТРАТА) ТАКОГО СТАТУСА

4.1. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель приобретают статус резидента Технопарка со дня принятия УП «УНИТЕХПРОМ БГУ» решения о регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя в качестве Резидента Технопарка, срок действия которого равен сроку действия договора на осуществление инновационной деятельности, заключаемого между Технопарком и его Резидентом.

В день принятия Технопарком решения, указанного в части первой настоящего пункта:

между Технопарком и Резидентом Технопарка заключается договор на осуществление инновационной деятельности;

вносится запись о регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя в качестве резидента Технопарка в реестр резидентов Технопарка, формируемый в электронном виде Технопарком.

Технопарк в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения, указанного в части первой настоящего подпункта, обязан письменно информировать о нем Государственный комитет по науке и технологиям Республики Беларусь (далее - ГКНТ) и инспекцию Министерства по налогам и сборам по месту постановки на учет Резидента Технопарка с указанием дат заключения и прекращения действия договора на осуществление инновационной деятельности.

В течение 5 рабочих дней с даты заключения договора об инновационной деятельности Технопарк выдает Резиденту Технопарка Свидетельство Резидента Технопарка.

Существенными условиями договора об инновационной деятельности кроме условий, предусмотренных законодательством, являются:

использование Резидентом предоставляемого Технопарком движимого и (или) недвижимого имущества, в том числе комплекса программно-технических средств, информационных систем, информационных сетей;

обязанность Резидента Технопарка:

представлять в Технопарк отчет об инновационной деятельности (не реже одного раза в год);

использовать средства фонда инновационного развития Технопарка согласно направлению, определенному в абзаце четвертом части третьей подпункта 2.1 пункта 2 Указа №1;

представлять информацию об использовании Резидентом средств фонда

инновационного развития Технопарка по определяемой Технопарком форме;

обязанность резидента технопарка – юридического лица:

отчислять средства в фонд инновационного развития, формируемый Технопарком в соответствии с подпунктом 2.1. пункта 2 Указа №1;

представлять в Технопарк информацию, подтверждающую корректность отчислений Резидентом средств в фонд инновационного развития Технопарка.

Резиденты технопарка кроме движимого и (или) недвижимого имущества, предоставленного Технопарком, вправе использовать при осуществлении инновационной деятельности любое иное движимое и недвижимое имущество. При этом статус Резидента Технопарка не утрачивается.

4.2 До истечения срока действия договора на осуществление инновационной деятельности, заключенного между Технопарком и Резидентом, Резидент представляет в Технопарк заявление, бизнес-проект и (или) технико-экономическое обоснование, содержащие этапы реализации работ по выполнению инновационного проекта для продления статуса Резидента Технопарка.

4.3 Решение о целесообразности продления статуса Резидента Технопарка принимается Технопарком с учетом значимости бизнес-проекта и на основании решения Экспертного совета. Решение Экспертного совета о продлении статуса Резидента Технопарка является основанием для заключения (продления) договора на осуществление инновационной деятельности.

Значимость бизнес-проекта для развития инновационной деятельности оценивается:

- техническая, технологическая, финансовая, организационная возможность и целесообразность реализации бизнес-плана в намечаемых условиях осуществления деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя;

- конкурентоспособность производимой продукции (выполняемых работ, оказываемых услуг) и перспективность рынков сбыта;

- показатель эффективности и устойчивости бизнес-плана.

4.4 Решение о продлении статуса Резидента Технопарка оформляется приказом руководителя Технопарка.

4.5 Основаниями для лишения статуса Резидента Технопарка являются:

заявление Резидента Технопарка;

отказ Резидента Технопарка от заключения договора на осуществление инновационной деятельности;

невыполнение либо ненадлежащее выполнение Резидентом Технопарка обязательств в соответствии с договором на осуществление инновационной деятельности.

несоответствие деятельности Резидента Технопарка статье 19 Закона Республики Беларусь «О государственной инновационной политике и инновационной деятельности».

Решение о лишении статуса Резидента Технопарка принимается Технопарком в течение одного месяца со дня возникновения оснований, указанных в части первой настоящего пункта.

Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель лишаются статуса Резидента Технопарка со дня принятия Технопарком решения о лишении юридического лица или индивидуального предпринимателя данного статуса, которое оформляется в виде приказа.

Решение о лишении статуса Резидента Технопарка, принятое в соответствии с абзацами третьим-пятым части первой настоящего подпункта, может быть обжаловано в судебном порядке в месячный срок со дня получения информации в соответствии с частью первой подпункта 4.7 пункта 4 настоящего Положения.

4.6 Юридическое лицо и индивидуальный предприниматель утрачивают статус Резидента Технопарка в случае:

ликвидации юридического лица (прекращения деятельности индивидуального предпринимателя), зарегистрированного в качестве

Резидента Технопарка;

реорганизации юридического лица, зарегистрированного в качестве Резидента Технопарка, в форме слияния, разделения, присоединения его к другому юридическому лицу;

прекращения действия договора на осуществление инновационной деятельности;

лишения Технопарка или утраты им статуса субъекта инновационной инфраструктуры.

Учредители (участники) юридического лица либо орган юридического лица, уполномоченный уставом (учредительным договором - для коммерческой организации, действующей только на основании учредительного договора) принимать решение о его ликвидации (реорганизации), физическое лицо, индивидуальный предприниматель обязаны информировать Технопарк:

о принятии решения о ликвидации (реорганизации) юридического лица, зарегистрированного в качестве Резидента Технопарка, в течение пяти рабочих дней после его принятия с приложением копии подтверждающего документа;

о завершении процедуры ликвидации (реорганизации) юридического лица, зарегистрированного в качестве Резидента Технопарка, в течение пяти рабочих дней после ее завершения с приложением копии подтверждающего документа.

При реорганизации юридического лица, зарегистрированного в качестве Резидента Технопарка, в форме:

присоединения к нему либо выделения из его состава одного или нескольких юридических лиц статус Резидента Технопарка сохраняется за реорганизованным юридическим лицом;

преобразования статус Резидента Технопарка переходят к вновь возникшему юридическому лицу с сохранением даты регистрации в качестве Резидента Технопарка реорганизованного юридического лица при условии внесения соответствующих изменений в договор на осуществление инновационной деятельности, указанный в части второй подпункта 4.1 пункта 4 настоящего Положения.

4.7 Технопарк в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о лишении статуса Резидента Технопарка обязан:

письменно уведомить об этом юридическое лицо или индивидуального предпринимателя, которые были лишены статуса Резидента Технопарка, а также ГКНТ и инспекцию Министерства по налогам и сборам по месту постановки на учет таких юридического лица или индивидуального предпринимателя с указанием даты и оснований принятого решения;

внести запись в реестр Резидентов Технопарка о лишении статуса Резидента Технопарка.

При утрате статуса Резидента Технопарка Технопарк (юридическое лицо, лишенное или утратившее статус субъекта инновационной инфраструктуры, учредители (участники) данного юридического лица либо

орган юридического лица, уполномоченный уставом (учредительным договором - для коммерческой организации, действующей только на основании учредительного договора) принимать решение о его ликвидации (реорганизации), в течение десяти рабочих дней с даты утраты юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем статуса Резидента Технопарка обязан:

письменно информировать об этом ГКНТ и инспекцию Министерства по налогам и сборам по месту постановки на учет юридического лица или индивидуального предпринимателя, имевших статус Резидента Технопарка, с указанием даты утраты статуса Резидента Технопарка;

внести запись в реестр Резидентов Технопарка об утрате статуса Резидента Технопарка.

4.8. При лишении (утрате) статуса Резидента Технопарка действие договора на осуществление инновационной деятельности прекращается.

4.9. Вопросы, не оговоренные настоящим Положением, регулируются законодательством Республики Беларусь.



**Заявка на присвоения статуса резидента технопарка УП «УНИТЕХПРОМ  
БГУ»**

1. Полное наименование юридического лица	
2. Регистрация юридического лица (дата и номер свидетельства о регистрации юридического лица)/планируемое создание	
3. Фамилия, имя, отчество руководителя юридического лица	
4. Контактная информация:	
4.1. место нахождения юридического лица	
4.2. контактные данные (мобильный, городской, факс)	
4.3. e-mail, сайт	
5. Сведения о предприятии:	
5.1. Направление деятельности	
5.2. Специализация	
5.3. Начало работы в сфере инновационной деятельности (год).	
5.4. Начало работы на рынке Республики Беларусь (год)	
5.5. Внешнеэкономическая (международная) деятельность (страны).	
6. Требуемые площади для размещения руководства и (или) производственной деятельности юридического лица	
7. Требуемое оборудование для реализации проекта	
8. Требуемые инвестиции для реализации проекта	

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы руководителя)

Титульный лист  
**Бизнес-проект развития\***

---

(полное наименование юридического лица или индивидуального  
предпринимателя/планируемое наименование)

---

(подпись)

---

(фамилия, инициалы)

---

(дата)

\*не передается третьим лицам, не участвующим в рассмотрении проекта

## Содержание бизнес-проекта

1. Содержание.
2. Резюме (основная идея бизнес проекта, основные выводы и результаты по разделам бизнес-проекта и т.п.).
3. Характеристика юридического лица, индивидуального предпринимателя (дата создания, организационно-правовая форма, количество работников, основные направления деятельности, характеристика имеющихся основных средств, реализованные проекты за период существования компании и т.п.).
4. Описание проекта/направления деятельности (название проекта/направления деятельности, цель, задачи, путем реализации которых планируется обеспечить достижение цели, срок реализации, предметная область, сфера применения (информационные технологии, разработка технологий производства новых строительных материалов, энергосбережение и т.п.), обоснование целесообразности реализации проекта / направления деятельности.
5. Описание инновационной продукции (особенности продукции по сравнению с существующими на рынке аналогами; правовое регулирование деятельности компании на планируемом рынке (специальное разрешение (лицензия), сертификация продукции; технология производства продукции; потребность в сырье и материалах для производства продукции и т.п.).
6. Анализ рынков сбыта, стратегия маркетинга (ключевые моменты, демонстрирующие конкурентоспособность производимых товаров (работ, услуг), оценка потенциальных конкурентов, их слабые и сильные стороны, перспективность рынков сбыта, оценка емкости рынка на период реализации бизнес-проекта, основные направления стратегии маркетинга.
7. Права на интеллектуальную собственность (форма защиты интеллектуальной собственности (лицензионное соглашение, патент, заявка на патент, ноу-хау; юридические взаимоотношения между владельцем интеллектуальной собственности и производителем, участие предшественников (сопутствующих) заказчиков в интеллектуальной собственности, создаваемой в проекте, и т.п.).
8. Производственный план реализации бизнес-проекта.
9. Срок и этапы реализации проекта / направления деятельности (календарный план с указанием этапов запланированных работ, мероприятий, результатов, созданных рабочих мест).
10. Прогнозирование финансово-хозяйственной деятельности (прогноз показателей финансово-хозяйственной деятельности на период реализации проекта (не менее 3-х лет), в том числе указываются планируемые значения выручки от реализации продукции (работ, услуг), прибыли, рентабельности, созданных рабочих места, экспорта и др.).
11. Показатели эффективности бизнес-проекта (доходы; текущие производственные затраты; инвестиционные затраты (капитальные вложения, оборотный капитал); источники финансирования; характеристика эффективности проекта; характеристика финансовой состоятельности проекта; анализ чувствительности показателей проекта к изменению исходных данных параметров и т.п.).
12. Юридический план реализации проекта.

## ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ ИННОВАЦИОННОГО ПРОЕКТА

---

(наименование инновационного проекта)

1. Проблема потребителя (указать существующую проблему, которую решает инновационный проект)

---

2. Описание продукта/услуги (в том числе указать, каким образом инновационный проект решает проблемы. Стадия развития инновационного проекта)

---

3. Бизнес-модель (указать, каким образом в инновационный проект поступает выручка)

---

4. Информация о рынке (клиенты, объем рынка, желаемая доля рынка, каналы продаж, план выхода на рынок, бюджеты маркетинга и продвижения)

---

5. Описание технологии (в том числе обоснование, что ее коммерциализация принесет положительный экономический эффект (влияние технологии на рост выручки или снижение затрат)

---

6. Конкуренты и конкурентное преимущество (описать важнейших конкурентов (лучше - в форме таблицы и сравнить их по 3 - 5 параметрам). Кратко описать, кто конкурирует, за счет чего, почему можно приобрести долю рынка. Сделать акцент на основных преимуществах, отличии продукта/услуги от имеющихся на рынках, конкурентоспособности (причины)

---

7. Интеллектуальная собственность (объекты интеллектуальной собственности (потенциальные объекты интеллектуальной собственности), которые используются или планируется использовать в рамках инновационного проекта, включая объекты интеллектуальной собственности, права на которые принадлежат участнику конкурса или права на использование которых получены по соответствующему договору; документы, подтверждающие права на объекты интеллектуальной собственности (если получение таких документов предусмотрено законодательством) или права на использование объектов интеллектуальной собственности. В случае если имеется потенциальный объект интеллектуальной собственности, указать на необходимость получения охранных документов (патент, свидетельство) или на возможность предоставления правовой охраны в качестве секрета производства (ноу-хау)

---

---

8. Команда инновационного проекта (описать основных членов команды, роль в инновационном проекте, предыдущий опыт, успешные истории)

---

9. Маркетинг (описать стратегию маркетингового продвижения продукта и построение стратегии продаж (каналы, методы, кто будет первым покупателем и т.п.)

---

10. Финансовые показатели инновационного проекта (прогноз на ближайшие 5 лет: выручка, себестоимость, коммерческие/общие/административные расходы, EBITDA, амортизация, проценты, налоги, чистая прибыль)

---

11. Юнит-экономика инновационного проекта (при необходимости) (главные экономические показатели инновационного проекта: стоимость привлечения клиента, средний чек, процент удержания и т.п. Шаги по улучшению показателей)

---

12. Инвестиционная привлекательность инновационного проекта (свободный денежный поток инновационного проекта, NPV проекта, IRR инновационного проекта, срок окупаемости)

---

13. Риски инновационного проекта (указать барьеры, риски, пути их устранения)

---

14. Основные стадии реализации инновационного проекта (существующее положение, стратегия развития. Под какие стадии необходимы инвестиции, в каком размере, на что будут тратиться, как возвращаться)

---

---

Индивидуальный  
предприниматель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

М.П.